

**САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО
СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ "МИЧУРИНЕЦ-2"**

ОГРН 1027200868287 ИНН 7224007372 КПП 722401001

Юридический адрес: 625516 Тюменская область, Тюменский район,
улица Дачная, дом 41, офис 1 Email: sntsnmichurinets-2@mail.ru

ПРОТОКОЛ №1

от 05.07.2025 г. заседания членов Правления СНТ СН "Мичуринец-2"

Дата проведения : 05.07.2025 г.

Место проведения: Тюменский район

Начало проведения : 14.00 ч.

СНТ СН "Мичуринец-2", ул. Дачная, д.41, оф.1

На дату проведения заседания Правления, избранными членами являются 11 человек, включая председателя товарищества.

По состоянию на 14.00 ч. с правом голоса присутствует 9 человек.

Кворум для принятия решений имеется.

Все члены Правления персонально уведомлены о дате и месте проведения заседания должным образом.

В соответствии с п.4.2. "Положения о правлении" заседание членов Правления СНТ СН "Мичуринец-2", по количеству голосов, является правомочным.

Присутствовали:

1.Скоморохов А.Л. председатель СНТ СН "Мичуринец-2"

Члены Правления:

2.Брейдер Инна Анатольевна

3.Грудинкин Александр Николаевич

4.Еленова Светлана Григорьевна

5.Елисеева Ольга Вячеславовна

6.Колбин Алексей Геннадьевич

7.Мельников Антон Юрьевич

8.Муравьева Наталья Сергеевна

9.Сурина Наталья Викторовна

Отсутствует:

1. Гуляев Петр Петрович

2.Сазонтов Илья Васильевич

Все члены Правления являются собственниками дачных участков СНТ СН "Мичуринец-2".

Приглашена: Перкова Ирина Васильевна - бухгалтер СНТ СН "Мичуринец-2"

Скоморохов А.Л. председатель СНТ СН "Мичуринец-2": предлагаю избрать секретарем ведения заседания правления Елисееву О.В., председательствующим, согласно положения, Скоморохова А.Л., прошу голосовать.

Результаты голосования: Елисеева О.В. за - 9, против - 0. Большинством голосов секретарем заседания правления избрана Елисеева О.В.

Скоморохов А.Л.: На рассмотрение членов правления предлагается повестка дня, включающая восемь вопросов, предварительно согласованных до начала заседания.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Прием в члены товарищества собственников земельных участков расположенных в границах территории СНТ СН "Мичуринец-2".
2. Утверждение штатного расписания с 01.07.2025 согласно приходно-расходной сметы на 2025 год.
3. Согласование с правлением переноса оплаты членских взносов за 2025 год с 01.07.2025 на 01.08.2025, срока начисления пени с 01.08.2025.
4. Заключение трудовой договор между СНТ СН «Мичуринец-2», как работодателя, в лице членов правления СНТ СН «Мичуринец-2» и Скомороховым А.Л. на должность председателя товарищества .
5. Создание комиссии по учету материально-производственных запасов и основных средств.
6. Создание рабочей группы по обследованию дорог и проездов, нуждающихся в ремонте. Разработка карты ремонта и тех. задания для исполнения подрядной организацией.
7. Рассмотрение коммерческих предложений по отсыпке дорог (цены, материал, спец. техника, работы, сроки). Запланированная сумма по ремонту дорог согласно сметы на 2025 год - 3,3335 млн.руб.
8. Рассмотрение коммерческих предложений по реконструкции всасывающих , подающих контуров в количестве 3 штук на насосной станции.

По результатам голосования предложенная повестка принята к рассмотрению.
Принято единогласно.

Вопрос 1.

Прием в члены товарищества правообладателей садовых земельных участков, расположенных в границах территории СНТ СН "Мичуринец-2"

Слушали:

Скоморохов А.Л.: поступило 17 заявлений (приложение 1) на вступление в члены СНТ СН " Мичуринец-2", какие будут предложения?

Елисеева О.В. : предлагаю заявления удовлетворить и принять в члены СНТ СН "Мичуринец-2" данных собственников общим списком.

ПОСТАНОВИЛИ: Заявления собственников удовлетворить и принять их в члены СНТ СН "Мичуринец-2" единым списком.

Принято единогласно.

Вопрос 2.

Утверждение штатного расписания с 01.07.2025 согласно приходно-расходной сметы на 2025 год.

Слушали:

Перкова И.В. - бухгалтер СНТ СН " Мичуринец-2" : предлагаю утвердить штатное расписание, ставки по должностям с 01.07.2025, далее перечисление должностей, заработной платы работникам. Члены правления одобрили предложенное штатное расписание и срок его действия.

ПОСТАНОВИЛИ : Утвердить штатное расписание с 01.07.2025 года.

Принято единогласно.

Вопрос 3.

Согласование с правлением переноса срока оплаты членских взносов за 2025 год с 01.07.2025 на 01.08.2025, срока начисления пени с 01.08.2025.

Слушали:

Скоморохов А.Л.: в связи с проведением внеочередного собрания СНТ СН "Мичуринец-2" май-июнь 2025 года, где был утвержден тариф оплаты за сотку земельных участков, предлагаю сдвинуть сроки оплаты для членов товарищества с 01.07.2025 на 01.08.2025 и соответственно срока начисления пени с 01.08.2025. Члены правления поддержали председателя.

ПОСТАНОВИЛИ: Срок оплаты членских взносов за 2025 год перенести : ранее было до 01.07.2025, сейчас до 01.08.2025, соответственно, срок начисления пени с 01.08.2025.

Принято единогласно.

Вопрос 4.

Заклучить трудовой договор между СНТ СН «Мичуринец-2», как работодателя, в лице членов правления СНТ СН «Мичуринец-2» и Скомороховым А.Л. на должность председателя товарищества.

ПОСТАНОВИЛИ: Заклучить трудовой договор между СНТ СН «Мичуринец-2», как работодателя, в лице членов правления СНТ СН «Мичуринец-2» и Скомороховым А.Л. на должность председателя товарищества.

Принято единогласно.

Вопрос 5

Создание комиссии по учету ТМЦ и основных средств.

Слушали:

Скоморохов А.Л.: необходимо создать комиссию по списанию материально-технических средств, определить состав комиссии. Членами правления предложено включить в состав комиссии не менее трех человек и бухгалтера СНТ СН " Мичуринец-2", определить обязанности участников.

ПОСТАНОВИЛИ: Сформировать комиссию в составе членов правления: Колбин А.Г., Грудинкин А.Н, Мельников А.Ю. В их обязанность будет входить составление актов по списанию товароматериальных ценностей и основных средств. Проведение сверки бухгалтер Перкова И.В.

Принято единогласно.

Вопрос 6

Создание рабочей группы по обследованию дорог и проездов, нуждающихся в ремонте. Разработка карты ремонта и техзадания для исполнения подрядной организацией.

Слушали :

Скоморохов А.Л. : необходимо создание рабочей группы для обследования дорог в самое ближайшее время. Так же необходимо определить объём работ с учетом работы техники (грузовой транспорт, работа катка, грейдер). После чего разработать карту ремонта дорог, тех. задания. Предлагаю для обследования: Еленову С.Г., Колбина А.Г., Грудинкина А.Н., Скоморохова А.Л.

ПОСТАНОВИЛИ: Создать рабочую группу из 4 человек: Еленову С.Г., Колбина А.Г., Грудинкин А.Н., Скоморохов А.Л., приступить к работе с 07.07.2025. После чего будет разработана карта ремонта дорог, техзадание для исполнения подрядной организацией. Принято единогласно.

Вопрос 7

Рассмотрение коммерческих предложений по отсыпке дорог (цены, материал, спец.техника, работы, сроки) Запланированная сумма по ремонту дорог согласно сметы на 2025 год - 3, 335 млн.руб.

Члены правления рассмотрели четыре коммерческих предложений (приложение 4).

Председатель: исходя из опыта работы с подрядчиками самым оптимальным по цене, качеству и сроком выполняемых работ является ООО "АрмДорСтрой".

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить ООО "АрмДорСтрой" по отсыпке дорог в обществе, согласно карты ремонта созданной рабочей группой после обследования дорог.

Принято единогласно.

Вопрос 8

Рассмотрение коммерческих предложений по реконструкции всасывающих подающих контуров в количестве 3 штук на насосной станции.

Слушали:

Скоморохов А.Л. : в связи нестабильной работы насосной станции, необходимо проведение реконструкция всасывающих подающих контуров в количестве трех штук. Нам предложено три коммерческих предложения (приложение 5) , предлагаю членам правления к рассмотрению. По стоимости самое оптимальное предложение от ИП Рыбин И.В.

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить ИП Рыбин И.В., для работ по реконструкции насосной станции. Принято единогласно.

Вопрос 9 (дополнительно): Рассмотреть возможность договора ГПХ с юристом.

ПОСТАНОВИЛИ: Заключение договора ГПХ на разовые юридические услуги, по мере необходимости.

Принято единогласно.

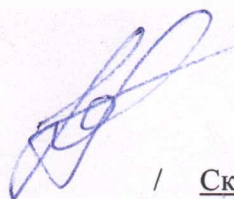
Скоморохов А.Л.: прошу рассмотреть запрос поступивший от 27.06.2025 от Ткачева В. И. собственника участка ул. Водопроводная д.26 А, для предоставления протокола общего собрания и прилагающие к нему документы. Предложено членами правления составить ответ в правовом поле, с привлечением юриста. Для этого необходимо заключить договор со специалистом по правовым вопросам, который будет заниматься урегулированием юридических вопросов возникающих в СНТ СН " Мичуринец-2"

На этом, Скоморохов А.Л. объявил повестку для заседания правления СНТ СН « Мичуринец-2» исчерпанной , работу заседания завершённой . Заседание правления закрыто в 15ч 45мин.

Протокол подготовлен 08.07.2025 год

Председатель товарищества

/



/

Скоморохов А.Л.

Секретарь

/



/

Елисева О.В.

Ознакомлены:

1. Брейдер Инна Анатольевна

/

/

2. Грудинкин Александр Николаевич

/

/

3. Еленова Светлана Григорьевна

/

/

4. Колбин Алексей Геннадьевич

/

/

5. Мельников Антон Юрьевич

/

/

6. Муравьева Наталья Сергеевна

/

/

7. Сурина Наталья Викторовна

/

/

Список лиц,
подавших заявления на вступление в члены СНТ СН
"Мичуринец-2"
за период с 25.04.2025г по 02.07.2025г

№ п/п	дата	Ф.И.О. собственника	адрес	примечание	отметка
1	25.04.25	Папенко Нина Вадимовна	Лагерная,34	дог.купли-продажи 24.04.25, ЕГРН 25.04.25	
2	26.04.25	Маркин Андрей Викторович	Приозерная, 12	дог.дарения 21.12.24, ЕГРН 24.12.24	
3	07.05.25	Короводов Александр Александрович	Луговая,49	ЕГРН 03.04.25	
4	10.05.25	Жилина Александра Валерьевна	Пионерская,20	ЕГРН 10.01.25	
5	14.05.25	Веселова Ирина Юрьевна	Телевизионная,53	дог.дарения 14.10.24, ЕГРН 16.10.24	
6	24.05.25	Панасюк Ирина Александровна	Луговая,25	дог.купли-продажи 27.09.24, ЕГРН 04.10.24	
7	24.05.25	Панасюк Сергей Владимирович	Луговая,25	дог.купли-продажи 27.09.24, ЕГРН 04.10.24	
8	04.06.25	Миронова Елизавета Геннадьевна	Луговая,11	дог.купли-продажи 19.05.25, ЕГРН 20.05.25	
9	07.06.25	Матвеева Ирина Николаевна	Лагерная,47	дог.дарения 19.04.2025, ЕГРН 21.04.25	
10	07.06.25	Токарева Марина Николаевна	Пионерская,53 Пионерская,55	дог.дарения 11.12.2024, ЕГРН 12.12.24	
11	07.06.25	Денисов Сергей Александрович	Восточная,6	св-во о праве на наследство 17.12.24, ЕГРН 18.12.24	
12	07.06.25	Журавлева Лариса Николаевна	Заводская,1а	св-во о праве на наследство 21.04.23, ЕГРН 10.09.24	
13	11.06.25	Анисимов Анатолий Александрович	Дачная,46	дог.дарения 13.05.25, ЕГРН 13.05.215	
14	14.06.25	Павлов Алексей Валентинович	Восточная,23	ЕГРН 24.05.25, заочное решение Ленинского районного суда г.Тюмени 16.01.2024	
15	25.06.25	Долгова Любовь Васильевна	Горная,23	ЕГРН 17.12.21 св-во о праве на наследство 15.12.21	
16	28.06.25	Палатов Олег Мударисович	Заводская,31	ЕГРН 17.06.25, дог.купли- продажи 04.06.25	
17	29.06.25	Войнов Игорь Валентинович	Лагерная,6	ЕГРН 23.06.25, св-во о праве на наследство 06.06.25	

Бухгалтер



Перкова И.В.

применение и т

Унифицированная форма № Т-3
Утверждена Постановлением Госкомстата России
от 05.01.2004 № 1

СНТ СН "Мичуринец-2"
(наименование организации)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301017

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Номер документа	Дата составления

на период _____ с "01" июля 2025 г. по 31 декабря 2025г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом организации от "___" _____ 20__ г. № _____
Штат в количестве _____ 2,85 _____ единиц

Структурное подразделение		Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад) и пр., руб.	Надбавки, руб.			Всего в месяц, руб. ((гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8) x гр. 4)	Примечание
наименование	код				ПК15%				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Председатель	1	40 000,00	6 000,00			46 000,00	
		Бухгалтер	1	35 000,00	5 250,00			40 250,00	
		Разнорабочий	0,55	12 342,00	1 851,30			14 193,30	
		Уборщик служебных помещений	0,3	6 732,00	1 009,80			7 741,80	
		Итого	2,85	94 074,00	14 111,10			108 185,10	

Председатель

Председатель товарищества

(должность)

(личная подпись)

Скоморохов А.Л.

(расшифровка подписи)

Бухгалтер

Перкова И.В.

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

проект

Трудовой договор № _____

приложение и 3

Тюменская область, Тюменский район
Ул. Дачная (СНТ СН Мичуринец-2)
место заключения (город, населенный пункт)

« _____ » _____ 2025 г.
(дата заключения)

Садоводческое некоммерческое товарищество собственников недвижимости "МИЧУРИНЕЦ-2"
(полное наименование работодателя)

именуемый в дальнейшем работодателем, в лице _____

Членов правления СНТ СН «Мичуринец-2»

1. Грудинкин Александр Николаевич
2. Гуляев Петр Петрович
3. Еленова Светлана Григорьевна
4. Елисеева Ольга Вячеславовна
5. Колбин Алексей Геннадьевич
6. Мельников Антон Юрьевич
7. Муравьева Наталья Сергеевна
8. Созонтов Илья Васильевич
9. Сурина Наталья Викторовна
10. Брейдер Инна Анатольевна

(сведения о представителе работодателя - фамилия, имя, отчество, должность лица, уполномоченного представлять работодателя в трудовых отношениях)

действующим на основании _____

Протокол внеочередного отчетно-выборного собрания членов и собственников земельных участков, расположенных в границах СНТ СН «Мичуринец-2» от 25.06.2025 г., Протокол заседания членов правления № 1 от 05.07.2025г

(основание, в силу которого представитель работодателя наделен соответствующими полномочиями - учредительные документы юридического лица с указанием даты их утверждения, локальный нормативный акт (при наличии), доверенность с указанием кем и когда выдана, другое)

с одной стороны, и _____

Скоморохов Александр Леонардович

(фамилия, имя, отчество работника)

именуемый в дальнейшем работником, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Сторонами, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - Кодекс), федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. Общие положения

1. Работодатель предоставляет работнику работу:

Председатель товарищества

(наименование должности, профессии или специальности с указанием квалификации)

а работник обязуется лично выполнять указанную работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора.

2. Работник принимается на работу:

625516, Тюменская обл, р-н Тюменский, ул Дачная (СНТ СН Мичуринец-2 Тер.), д. 41, офис 1

указывается место работы, а в случае, если работник принимается для работы в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации, расположенном в другой местности, - место работы с указанием обособленного структурного подразделения и его местонахождения)

3. Дополнительные условия (заполняется при необходимости)

Основное подразделение

(указание на расположение рабочего места, наименование структурного подразделения, участка, лаборатории, цеха и пр.)

4. Трудовые (должностные) обязанности устанавливаются (нужное указать)

в должностной инструкции

(в настоящем трудовом договоре (подпункт "а" пункта 11) / в должностной инструкции)

5. Работник приступает к работе с _____

« _____ » 2025 г.

6. С работником заключается (необходимо указать)

Срочный трудовой договор

(трудовой договор на неопределенный срок / срочный трудовой договор)

В случае заключения срочного трудового договора:

срок действия трудового договора _____

с « _____ » 2025 г. по « _____ » 2027г

(продолжительность, дата окончания трудового договора)

обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Кодекса

или иным федеральным законом (необходимо указать)

Протокол внеочередного отчетно-выборного собрания членов и собственников земельных участков, расположенных в границах СНТ СН «Мичуринец-2» от 25.06.2025 г., Протокол заседания членов правления № 1 от 05.07.2025г

7. Работнику _____

не устанавливается

испытание.

(устанавливается / не устанавливается)

Срок испытания устанавливается продолжительностью _____

_____ месяцев (недель, дней).

(заполняется при установлении испытания)

8. Настоящий трудовой договор является договором _____

по основной работе

_____ (необходимо указать).

(по основной работе / по совместительству)

9. Работник _____

не имеет

_____ особый характер работы

(имеет / не имеет)

(при необходимости указать) _____

Разъездной характер (кроме приемных дней в офисе)

(разъездной, в пути, подвижной, дистанционный, надомный, другой характер работы)

9.1. Условия трудового договора, связанные с особенностями выполнения дистанционной работы (заполняется в трудовом договоре с дистанционным работником):

9.1.1 Работа, указанная в пункте 1 настоящего трудового договора, осуществляется:

а) путем обмена электронными документами _____

нет

(да / нет)

б) с использованием _____

(усиленной квалифицированной электронной цифровой подписи (ЭЦП) / не используется ЭЦП)

в) с использованием (перечисляются при необходимости)

8

(оборудование, программно-технические средства, средства защиты информации, иные средства)

(предоставляются работодателем (порядок и сроки предоставления) / принадлежат работнику / арендованы работником)

г) с использованием (необходимо указать)

(информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет", иная информационно-телекоммуникационная сеть общего пользования, иное)

9.1.2. За использование принадлежащего работнику или арендуемого им оборудования, программно-технических средств, сети "Интернет", иных средств, указанных в подпунктах "в" и "г" пункта 9.1.1, ему выплачивается компенсация
НЕТ
(размер, порядок и сроки выплаты)

взимаются другие связанные с выполнением дистанционной работы расходы
(порядок возмещения)

9.1.3. Работник представляет работодателю отчеты (информацию) о выполненной работе
НЕТ
(порядок представления, сроки, периодичность)

9.1.4. Срог подтверждения получения электронного документа от другой стороны

9.1.5. Режим рабочего времени и времени отдыха (необходимо указать)
(продолжительность рабочих часов в неделю, начало и окончание работы, время перерывов в работе, выходные дни, время взаимодействия с работодателем)

9.1.6. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (необходимо указать)
(режим рабочего времени и времени отдыха работник планирует по своему усмотрению)

9.1.7. Работодатель обязан ознакомить работника с требованиями охраны труда при работе с оборудованием и средствами, предоставленными или предоставленными работодателем (если оборудование и средства предоставлены или рекомендованы).

9.1.8. Сведения о дистанционной работе в трудовую книжку дистанционного работника
(вносятся / не вносятся)

9.1.9. При заключении трудового договора впервые трудовая книжка работодателем
(оформляется / не оформляется)

9.1.10. При достижении соглашения о внесении записи в трудовую книжку работник предоставляет трудовую книжку работодателю
(лично / направляет ее по почте заказным письмом с уведомлением)

9.1.11. Дополнительные условия (заполняется при необходимости)
Настоящий трудовой договор прекращается досрочно с принятием общим собранием СНТ СН «Мичуринец-2» решения о переизбрании председателя Товарищества

9.2. Условия трудового договора, связанные с особенностями выполнения надомной работы (заполняется в трудовом договоре, заключаемом с надомником):

9.2.1. Работа, указанная в пункте 1 настоящего трудового договора, осуществляется из материалов и с использованием инструментов и механизмов или иных средств (указать)

(выделяемых работодателем / приобретаемых работником за свой счет / иное)

9.2.2. За использование надомником своих инструментов и механизмов ему выплачивается компенсация за их износ, а также возмещаются иные расходы, связанные с выполнением работ на дому (необходимо указать):
(порядок, размеры и сроки компенсации, возмещения расходов)

9.2.3. Порядок и сроки обеспечения надомника сырьем, материалами и полуфабрикатами (при необходимости указать)

9.2.4. Порядок и сроки передачи результатов работы (вывоз готовой продукции) (при необходимости указать)

9.2.5. Расчет за изготовленную продукцию, иные выплаты (необходимо указать)

9.2.6. Режим рабочего времени (необходимо указать)
(продолжительность рабочих часов в неделю, начало и окончание работы, время перерывов в работе, выходные дни, время взаимодействия с работодателем)

9.2.7. Дополнительные условия (заполняется при необходимости)

II. Права и обязанности работника

10. Работник имеет право на:
- предоставление работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
 - рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда;
 - своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
 - полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
 - обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
 - ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора, соглашений, а также на информацию о выполнении коллективного договора (в случае заключения), соглашений (в случае заключения);
 - изменение и расторжение настоящего трудового договора в порядке и на условиях, установленных Кодексом, иными федеральными законами;
 - защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
 - возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Кодексом, иными федеральными законами;
 - объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них, для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
 - отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, трудовым договором;
 - подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Кодексом, иными федеральными законами;
 - досудебное урегулирование разногласий по выполнению условий настоящего трудового договора, коллективного договора (в случае заключения), соглашения (в случае принятия) с участием профсоюза или иного представителя работников;

- в) защиту своих персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- г) иные права, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами (в случае принятия), а также вытекающие из условий коллективного договора (в случае заключения), соглашений (в случае заключения);
- д) иные права, устанавливаемые настоящим трудовым договором (заполняется при необходимости)

11. Работник обязан:

- а) исполнять трудовые (должностные) обязанности по должности (профессии или специальности), указанной в пункте 1 настоящего трудового договора:

Согласно должностной инструкции

(конкретизировать трудовые (должностные) обязанности, если они устанавливаются настоящим трудовым договором)

- б) соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха, установленный настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами (в случае принятия), коллективным договором (в случае заключения), соглашениями (в случае заключения);
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- д) проходить обязательные предварительные и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, обязательные психиатрические освидетельствования, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Кодексом;
- е) бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- ж) незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- з) исполнять иные обязанности, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором (в случае заключения), соглашениями (в случае заключения), локальными нормативными актами (в случае принятия);
- и) исполнять иные обязанности, устанавливаемые настоящим трудовым договором (заполняется при необходимости)

III. Права и обязанности работодателя

12. Работодатель имеет право:

- а) изменять и расторгать настоящий трудовой договор в порядке и на условиях, которые установлены Кодексом, иными федеральными законами, настоящим трудовым договором;
- б) требовать от работника выполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), соблюдения правил внутреннего трудового распорядка (в случае принятия);
- в) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- г) привлечь работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Кодексом, иными федеральными законами;
- д) на иные права, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами (в случае принятия), а также вытекающие из условий коллективного договора (в случае заключения), соглашений (в случае заключения).

13. Работодатель обязан:

- а) предоставлять работу, предусмотренную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей (при необходимости перечислить)
- г) обеспечивать за счет собственных средств средствами индивидуальной защиты, специальной обувью и другими средствами защиты, иными средствами (при необходимости перечислить)
- д) организовывать (при необходимости) обязательные предварительные и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, обязательные психиатрические освидетельствования, а также направлять на внеочередные медицинские осмотры в случаях, предусмотренных Кодексом, за счет собственных средств;
- е) сохранять за работником средний заработок на время прохождения указанных в подпункте "д" настоящего пункта обязательных медицинских осмотров (освидетельствований) в соответствии с Кодексом;
- ж) возмещать вред, причиненный работнику в связи с выполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- з) обучать работника безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проводить инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знания требований охраны труда;
- и) вести учет рабочего времени, фактически отработанного работником, в том числе сверхурочной работы и работы в выходные и нерабочие праздничные дни;
- к) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в порядке и в сроки, которые установлены настоящим трудовым договором, а также обеспечивать повышение уровня реального содержания заработной платы;
- л) извещать в письменной форме о составных частях заработной платы, причитающейся работнику за соответствующий период, о размерах иных сумм, начисленных работнику, о размерах и об основаниях произведенных удержаний, об общей денежной сумме, подлежащей выплате;
- м) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- н) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором (в случае заключения), соглашениями (в случае заключения), локальными нормативными актами (в случае принятия);
- о) исполнять иные обязанности (заполняется при необходимости)

IV. Оплата труда работника

14. Работнику устанавливается заработная плата:

- а) Оплата по окладу 40 000,00

(должностной оклад /

сдельная оплата труда (указать расценки) или иная оплата труда)

б) компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) (при наличии):

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
Рабочий коэффициент	6 000,00	

(указать при наличии сведения о всех доплатах и надбавках компенсационного характера, в том числе за выполнение работ с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в местностях с особыми климатическими условиями, за работу в ночное время, за сверхурочную работу, иные выплаты);

а) стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) (при наличии):

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Периодичность	Размер выплаты

(указать сведения о всех стимулирующих выплатах в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда (доплаты, надбавки стимулирующего характера, поощрительные выплаты, в том числе премии, вознаграждения по итогам работы за год, за выслугу лет, иные выплаты);

б) иные выплаты (заполняется при необходимости):

15. Порядок повышения уровня реального содержания заработной платы устанавливается (необходимо указать):

а) настоящим трудовым договором

(повышение должностного оклада (тарифной ставки), размера вознаграждения за результаты работы

или иной способ)

б) коллективным договором, соглашением (в случае заключения), локальным нормативным актом (в случае принятия) (необходимо указать).

16. Заработная плата выплачивается

переводится в кредитную организацию по реквизитам согласно заявления.

(в месте выполнения работы / переводится в кредитную организацию - реквизиты: наименование,

корреспондентский счет, ИНН, БИК, счет получателя)

17. Выплата заработной платы работнику производится _____ 2 _____ раз в месяц (но не реже чем каждые полмесяца) в следующие

дни:

15, 30 (31)

(указать конкретные дни выплаты заработной платы)

V. Рабочее время и время отдыха работника

18. Работнику устанавливается следующий режим рабочего времени:

а) продолжительность рабочей недели

пятидневная с двумя выходными днями – понедельник, вторник

(пятидневная с двумя выходными днями.

б) работа в офисе – среда, суббота, воскресенье с 9-00 до 14-00, остальное время – удаленно с гибким графиком.

в) продолжительность ежесменной работы (смены) _____ 8 _____ часов;

з) время начала работы (смены) _____ 8-00 _____

и) время окончания работы (смены) _____ 17-00 _____

д) время перерывов в работе _____ С 13-00 до 14-00 _____

(для отдыха и питания, технологические, иные перерывы)

19. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы (заполняется при необходимости)

не-нормированный рабочий день.

(нормированный рабочий день.

_____ режим работы с указанием начала и окончания рабочих смен, суммированный учет рабочего времени с учетным периодом (указать продолжительность учетного периода)

20. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ 28 _____

календарных дней.

21. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (заполняется при наличии оснований):

за работу с вредными и (или) опасными условиями труда продолжительностью _____ 0 _____ календарных дней;

за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (или других районах, где установлены районный

коэффициент и процентная надбавка к заработной плате) продолжительностью _____ 0 _____ календарных дней;

за ненормированный рабочий день продолжительностью _____ 3 _____ календарных дней;

другие виды дополнительных оплачиваемых отпусков (указать при необходимости)

(в соответствии с законодательством Российской Федерации или трудовым договором)

22. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется работнику ежегодно (с учетом гарантий отдельным категориям работников,

предусмотренных Кодексом и иными федеральными законами) в соответствии с

(графиком отпусков на соответствующий год / письменным соглашением между сторонами)

VI. Охрана труда

23. На рабочем месте работника установлены следующие условия труда:

(указать при необходимости класс (подкласс) условий труда на рабочем месте, номер карты специальной оценки условий труда)

24. С работником первичный инструктаж

(проводится / не проводится.

так как работа не связана с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом

оборудования, использованием инструмента, хранением и применением сырья и материалов)

25. Работник (необходимо указать)

Не проходит

(проходит / не проходит)

предварительные (при поступлении на работу) и периодические обязательные медицинские осмотры, обязательное психиатрическое освидетельствование, обязательные медицинские осмотры в начале рабочего дня (смены), а также в течение и (или) в конце рабочего дня (смены)

26. Работнику средства индивидуальной защиты

(не предоставляются / предоставляются в соответствии с типовыми нормами, перечислить)

VII. Социальное страхование и иные гарантии

27. Работник подлежит обязательному пенсионному страхованию, обязательному медицинскому страхованию, обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральными законами.

28. Дополнительные гарантии (заполняется при их наличии):

Компенсация за использование личного автомобиля в служебных целях согласно сметы. Компенсация расходов сотовой связи согласно сметы

(компенсация расходов на проезд из другой местности, оплата обучения, предоставление или возмещение расходов по найму жилья, оплата аренды автомобиля, иное)

(основание оказания медицинской помощи временно пребывающему в Российской Федерации иностранному гражданину или лицу без гражданства)

29. Иные гарантии, предоставляемые работнику,

(заполняется при их наличии)

VIII. Иные условия трудового договора

30. Основания прекращения трудового договора, помимо предусмотренных Кодексом (заполняется при необходимости для дистанционных работников, надомников и работников, работающих у физического лица - индивидуального предпринимателя):

31. Порядок и условия прекращения трудового договора по указанным в пункте 30 настоящего трудового договора основаниям (при необходимости указать):

(срок предупреждения, гарантии, компенсации, иное)

IX. Изменение условий трудового договора

32. Изменение определенных Сторонами условий настоящего трудового договора и сроков их вступления в силу допускается только по соглашению Сторон, за исключением случаев, предусмотренных Кодексом. Соглашение об изменении определенных Сторонами условий настоящего трудового договора заключается в письменной форме.

33. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением изменения трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме в сроки, установленные Кодексом.

X. Ответственность Сторон трудового договора

34. За невыполнение или нарушение условий настоящего трудового договора Стороны несут ответственность в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

XI. Заключительные положения

35. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, работник и работодатель руководствуются непосредственно трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором (в случае заключения), соглашением (в случае заключения).

36. Настоящий трудовой договор вступает в силу (необходимо указать):

с даты подписания его обеими сторонами / иной срок, установленный Кодексом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или трудовым договором)

37. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся: один - у работника, другой - у работодателя.

38. Дополнительные соглашения об изменении условий настоящего трудового договора являются его неотъемлемой частью.

Работник ознакомлен:

с содержанием трудовых (должностных) обязанностей

(подпись работника)

(дата ознакомления)

с коллективным договором (в случае заключения)

(подпись работника)

(дата ознакомления)

с действующими у работодателя локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника (в случае принятия перечислить)

(подпись работника)

(дата ознакомления)

Дано свое согласие на обработку работодателем моих персональных данных, необходимых для трудовых отношений

(подпись работника)

(дата)

Безопасный инструктаж по охране труда пройден:

Подпись работника

Дата "___" _____

Подпись лица,
проводившего инструктаж

Дата "___" _____

Первичный инструктаж по охране труда в соответствии с пунктом 24 настоящего трудового договора пройден:

(подпись работника)

(дата ознакомления)

Подпись лица,
проводившего инструктаж

Дата "___" _____

Работодатель:
**САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО
СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ "МИЧУРИНЕЦ-2", СНТ
СН "МИЧУРИНЕЦ-2" в лице членов правления**

(полное и сокращенное наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество
индивидуального предпринимателя)

Адрес юридического лица в пределах места его нахождения /
место жительства индивидуального предпринимателя:
**625516, Тюменская обл, р-н Тюменский, ул Дачная (СНТ СН
Мичуринец-2 Тер.), д. 41, офис 1**

Адрес места осуществления деятельности юридического лица
/ индивидуального предпринимателя:
**625516, Тюменская обл, р-н Тюменский, ул Дачная (СНТ СН
Мичуринец-2 Тер.), д. 41, офис 1**

Идентификационный номер налогоплательщика
7224007372 / 722401001

(подпись уполномоченного лица)

Работник:
Скоморохов Александр Леонардович

(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства:
**РОССИЯ, 625019, Тюменская обл, Тюмень г,
СНТСН «Мичуринец-2», ул. Горная, д.26**

Документ, удостоверяющий личность:
**Паспорт гражданина РФ, серия: 71 04, № 216150, выдан: 24
сентября 2004 года, Управлением внутренних дел
Ленинского АО города Тюмени, код подр. 722-001**
(вид, серия и номер, кем выдан, дата выдачи)

Иные документы, представляемые иностранными гражданами
или лицами без гражданства, с указанием реквизитов

Страховое свидетельство обязательного пенсионного
страхования
062-405-036 17

(подпись работника, дата ознакомления)

1. Грудинкин Александр Николаевич
2. Гуляев Петр Петрович
3. Еленова Светлана Григорьевна
4. Елисеева Ольга Вячеславовна
5. Колбин Алексей Геннадьевич
6. Мельников Антон Юрьевич
7. Муравьева Наталья Сергеевна
8. Созонтов Илья Васильевич
9. Сурина Наталья Викторовна
10. Брейдер Инна Анатольевна

Экземпляр трудового договора на руки получил:

Подпись работника

Дата "___" "___"

Трудовой договор прекращен:

Дата прекращения

Основание прекращения трудового договора: пункт _____ части _____ статьи _____ Трудового кодекса Российской Федерации
пункт _____ настоящего трудового договора).

Подпись уполномоченного лица

(расшифровка подписи)

Дата "___" "___"

Подпись работника

Дата "___" "___"

Трудовая книжка получена

(подпись)

Дата "___" "___"

Иные документы, связанные с работой, получены

(перечислить)

Подпись работника

Дата "___" "___"

приложение и 4

Индивидуальный предприниматель Ванюков Александр Сергеевич

ИНН 721700835249, 625046, Тюменская область, г.Тюмень, ул.Широтная д.121, кв.56

р\с 40802810367100017356 Западно-Сибирское отделение № 8647 ПАО Сбербанк БИК 047102651

к\с 30101810800000000651 sneg.uborka@bk.ru т.89199531970

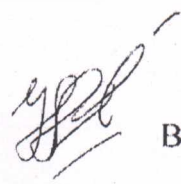
Председателю

СНТ «Мичуринец»

ИП Ванюков А.С. предлагает услугу отсыпки грунтовых дорог по следующим расценкам:

1. Щебень 20*40 1350 рублей тонна Доставка 8000 рублей ходка
2. Щебень 40*70 1400 рублей тонна Доставка 8000 рублей ходка
3. Услуги фронтального погрузчика 3000 час минимум 4 часа + 1 час дороги
4. Каток грунтовый 3000 час Доставка катка туда и обратно 28000 рублей
5. Дорожный рабочий 700 рублей\час

Индивидуальный предприниматель



Ванюков А.С.

И.И.

Индивидуальный предприниматель Беловицкая Оксана Витальевна

ИНН 720707586920 Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Красноармейская д.166 ОГРНИП
324723200003421 р/с 40802810720000242597 в ООО "Банк Точка" к/с 30101 810745374525104
БИК 044525104 тел.89953028370 эл.почта:avtores72@yandex.ru

«21» июня 2025 года

СНТ « Мичуринец 2»

Коммерческое предложение

Предлагаем услуги отсыпки дорог СНТ «Мичуринец 2» по следующим расценкам:

№п/п	Наименование товара/услуги	Ед.изм.	Ст-ть за единицу в руб./Без НДС
1	Щебень фр.20*40	т.	1350
2	Щебень фр.40*70	т.	1400
3	Доставка щебня	рейс	6000
4	Фронтальный погрузчик челюстной(минимум 4 часа + 1 час дороги)	час	2800
5	Каток грунтовый	час	2800
6	Доставка катка в одну стороны	рейс	14000
7	Человек на лопате	час	500

С уважением,

Беловицкая Оксана Витальевна

Индивидуальный предприниматель Нерсисян Карен Маратович

Юридический адрес: 625029, г. Тюмень, ул. Газопромысловая д.2 кв.9, ОГРНИП 323723200093888
ИНН 723010082987 р/с 40802810720190001124 Филиал «Центральный» Банка ВТБ(ПАО)г.Москва
к/с 30101810145250000411БИК 044525411 тел.+79935433970, nersisyan_1989@inbox.ru

Исх.№30 от 22.06.2025 года

СНТ «Мичуринец2»

Наша компания 8 лет предоставляет услуги аренды строительной и специальной техники, доставки нерудных инертных материалов. Основная Наша миссия: создание максимального комфорта для клиента и предложение оптимальных способов решения поставленной задачи.

Наши услуги:

- аренда спецтехники, транспорта
- вывоз грунта, мусора, снега
- планировка территории и благоустройство
- дорожное строительство
- поставка нерудных материалов (щебень, песок и пр.)
- общестроительные работы
- демонтаж зданий

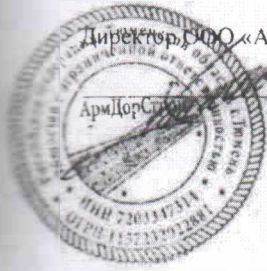
В летний период предлагаем рассмотреть ценовое предложение на отсыпку дорог:

№	Наименование	Ед.	Цена/руб
1	Щебень 20*40	Т.	1450,00
2	Щебень 40*70	Т.	1450,00
3	Трал	рейс(туда-обратно)	30000,00
4	Фронтальный погрузчик	Час (минимум 4 часа работы+ 1 час дороги)	2900,00
5	Каток грунтовый	Ч.	3300,00
6	Рабочий	Ч.	700,00

Работаем в круглосуточном режиме. Оперативно выезжаем по заявкам.

С уважением, Нерсисян Карен Маратович

Согласовано:



Директор ООО «АрмДорСтрой»
Григорян Г.Г.

Утверждаю:



Председатель СНТ СН «Мичуринец-2»
Скоморохов А.Л.

Калькуляция

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Стоимость за ед. руб.	Общая стоимость, руб.
1	Разметка карты ямочного ремонта, нарезка швов, разборка существующего покрытия, зачистка кромок, перемещение материала по месту	м2	1000	250	250000
2	Устройство основания из щебня фр. 20-40 толщиной до 10 см	м2	1000	190	190000
3	Стоимость щебня с транспортировкой до объекта (1000м2*0,10м*1,25*1,43=178,75тн)	тн	179	1800	322200
4	Розлив битумной эмульсии, обмазка кромок, ручную	м2	1000	55,3	55300
5	Устройство асфальтобетонного покрытия толщиной до 5см ручную	м2	1000	650	650000
6	Стоимость асфальтобетонной смеси (горячей плотной) с транспортировкой до объекта (1000м2*0,05м*2,5)	тн	125	5700	712500
				Итого:	2180000
	2180000 рублей: 1000м2=2180 рублей стоимость одного метра кв.				

НДС не применяется

Исполнитель: коммерческий директор Егоров А.Г.

Тел. 8-3452-91-51-51

«ТиКом»

Общество с ограниченной ответственностью

625003 Россия, Тюменская область, город Тюмень, улица Таежная, дом 44.

тел. +7(902) 623-35-72

ФИЛИАЛ "ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"

БИК 046577964, К/с 3010181010000000964, Р/с 40702810238290004012

Иск. №10 от 27.06.2025г.

Коммерческое предложение

Поставщик: ООО «ТиКом», ИНН 7203502104 КПП 720301001

Покупатель: СНТ СН "МИЧУРИНЕЦ-2", ИНН 7224007372

№	Товары (работы, услуги)	кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Монтаж, демонтаж	1	шт	145000	145000
2	Седелка эл.св. 225*32 SDR11	3	шт	5100,00	15300
3	Переход ПЭ/Латунь 32/1" НП	7	шт	1 400,00	9800
4	Муфта эл.св. 32 SDR11	7	шт	500,00	3500
5	Кран шаровой с американкой 1" В/В	1	шт	1 500,00	4500
6	Тройник ПЭ100 SDR11-63*32 ред.-90	1	шт	590,00	1180
7	Переход ПЭ100 SDR11-63*32	2	шт	400,00	800
8	Отвод ПЭ100 SDR21-63-90	1	шт	700	700
9	Труба ПЭ100 63x5, В SDR11	4	пог. м	420,00	1680
10	Отвод ПЭ100 SDR17-225-90	3	шт	7000	24000
11	Втулка ПЭ100 SDR17-225	7	шт	2 400,00	16800
12	Фланец Ру 16 Ду 220-2	7	шт	3 179,00	22253
13	Отвод ПЭ100 SDR17-225-30 гр.	1	шт	4 900,00	4900
14	Труба ПЭ100 225x13,4 SDR17	24	пог. м	2 279,00	54696
15	Организация доставки груза	1	шт	5 000,00	5000
ИТОГО:					310109

Директор



Торговкина Е.И.

Вход. № 147
05.07.2025

Сл → 18

Коммерческое предложение, монтаж трубы всаса (ПНД)

ИНН 720325171508		
ИП РЫБИН ИВАН ВЛАДИМИРОВИЧ		
Получатель		

Поставщик: ИП РЫБИН ИВАН ВЛАДИМИРОВИЧ, ИНН 720325171508, 625014, РОССИЯ,
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛ, Г ТЮМЕНЬ, УЛ ЗАПАДНОСИБИРСКАЯ, Д 10, КВ 98

Покупатель: СНТ СН "МИЧУРИНЕЦ-2", ИНН 7224007372

№	Товары (работы, услуги)	кол-во	Ед.	НДС	Цена	Сумма
1	Седелка эл.св. 225*32 SDR11	3	шт	Без НДС	4 772,50	14 317,50
2	Переход ПЭ/Латунь 32/1" НР	7	шт	Без НДС	1 322,50	9 257,50
3	Муфта эл.св.32 SDR11	7	шт	Без НДС	431,25	3 018,75
4	Кран шаровой с американкой лат. 1" В/В	3	шт	Без НДС	1 552,50	4 657,50
5	Тройник ПЭ100 SDR11-63*32 ред.-90 гр.(лит.)	2	шт	Без НДС	517,50	1 035,00
6	Переход ПЭ100 SDR11-63*32 (лит.)	2	шт	Без НДС	402,50	805,00
7	Отвод ПЭ100 SDR21-63-90 гр.(лит.)	1	шт	Без НДС	431,25	431,25
8	Труба ПЭ100 63x5,8 SDR11 питьевая ГОСТ18599-2001	4	пог. м	Без НДС	339,25	1 357,00
9	Отвод ПЭ100 SDR17-225-90 гр.(лит.)	3	шт	Без НДС	6 693,00	20 079,00
10	Втулка ПЭ100 SDR17-225 (лит.)	7	шт	Без НДС	2 319,55	16 236,85
11	Фланец Ру 16 Ду 200-2 (под втулку ПЭ225)	7	шт	Без НДС	3 162,50	22 137,50
12	Отвод ПЭ100 SDR17-225-30 гр.(св.)	1	шт	Без НДС	4 568,95	4 568,95
13	Труба ПЭ100 225x13,4 SDR17 питьевая	24	пог. м	Без НДС	2 273,55	54 565,20
14	Организация доставки груза	1	шт	Без НДС	5 000,00	5 000,00
15	СМР (строительно-монтажные работы)	1	шт	Без НДС	110 000,00	110 000,00
16	Демонтаж стальной трубы(без вывоза)	1	шт	Без НДС	25 000,00	25 000,00

Всего наименований на сумму 292 467,00 руб.
шестьдесят семь рублей

Итого к оплате: 292 467,00 Двести девяносто две тысячи четыреста

Руководитель

Иван Владимирович

Бухгалтер



05-09-2022
946

Коммерческое предложение

Поставщик: ООО "ПЭУ "Партнер-МКД"

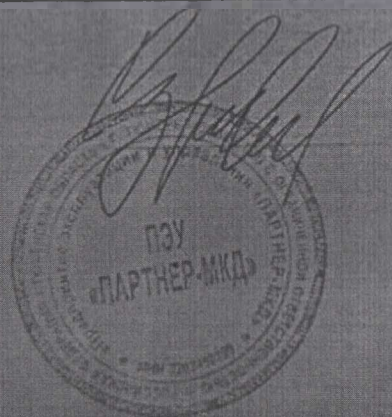
Покупатель: СНТ СН "МИЧУРИНЕЦ-2", ИНН 7224007372

№	Товары (работы, услуги)	кол-во	Ед.	Цена	Сумма
	строительно-монтажные работы, демонтаж старой трубы	1	шт	150000	150000
1	Седелка эл.св. 225*32 SDR11	3	шт	4 900,00	14700
2	Переход ПЭ/Датунь 32/1" НР	7	шт	1 370,00	9590
3	Муфта эл.св.32 SDR11	7	шт	440,00	3080
4	Кран шаровой с американкой лат. 1" В/В	3	шт	1 500,00	4500
5	Тройник ПЭ100 SDR11-63*32 ред.-90 гр.(лит.)	2	шт	529,00	1058
6	Переход ПЭ100 SDR11-63*32 (лит.)	2	шт	400,00	800
7	Отвод ПЭ100 SDR21-63-90 гр.(лит.)	1	шт	433,00	433
8	Труба ПЭ100 63x5,8 SDR11 питьевая ГОСТ18599-2001	4	пог. м	420,00	1680
9	Отвод ПЭ100 SDR17-225-90 гр.(лит.)	3	шт	6 693,00	20079
10	Втулка ПЭ100 SDR17-225 (лит.)	7	шт	2 400,00	16800
11	Фланец Ру 16 Ду 200-2 (под втулку ПЭ225)	7	шт	3 179,00	22253
12	Отвод ПЭ100 SDR17-225-30 гр.(св.)	1	шт	4 900,00	4900
13	Труба ПЭ100 225*13,4 SDR17 питьевая	24	пог. м	2 279,00	54696
14	Организация доставки груза	1	шт	5 000,00	5000

Итоговая сумма: 309569

Генеральный директор

С.В. Звонарев



Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 20 (двадцать) листа(ов)

Председатель СНТ СН "Мичуринец-2"

Скоморохов А.Л.

