

САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ «МИЧУРИНЕЦ-2»

ОГРН: 1027200868287, ИНН: 7224007372, КПП: 722401001 Юридический адрес: 625516, Тюменская обл., Тюменский р-н, ул. Дачная (Мичуринец-2 тер. ДНТ), д.41, оф.1. электронная почта sntsnmichurinets-2@mail.ru

ПРОТОКОЛ № 7

от 26.11.2023 г. заседания членов правления СНТ СН «Мичуринец-2».

Дата проведения: 26 ноября 2023 г.

Место проведения: Тюменский

Начало проведения: 14.00 ч.

район,

СНТ СН «Мичуринец-2»

ул. Дачная, д.41, оф.1

На дату проведения заседания правления, избранными членами являются 8 человек, включая председателя товарищества.

По состоянию на 14.00 ч. с правом голоса присутствуют 7 человек, Кворум для принятия решений имеется.

Все члены Правления персонально уведомлены о дате и месте проведения заседания должным образом.

В соответствии с п.4.2. Положения о правлении, заседание членов Правления СНТ СН «Мичуринец-2» по количеству голосов является правомочным (87,5%).

Присутствовали:

Скоморохов А.Л. – председатель СНТ СН «Мичуринец-2»

Члены правления:

Великасова Ольга Евгеньевна

Гач Анастасия Викторовна

Гуляев Петр Петрович

Красильников Юрий Борисович (по доверенности Столешниковой С.)

Лейман Галина Евгеньевна

Литвинова Ольга Васильевна (по доверенности Прудаева А.П.)

Отсутствуют:

Грудев Владимир Васильевич (по доверенности Грудевой А.В.)

Приглашены:

Латышева Татьяна Витальевна – председатель ревизионной комиссии

Савелко Татьяна Вадимовна (по доверенности Литвиненко А.А.) – член ревизионной комиссии

Скоморохов А.Л. – председатель СНТ СН «Мичуринец-2»:

Предлагаю избрать председателем и секретарем ведения заседания правления Красильников Юрия Борисовича.

Лейман Г.Е. – член правления

Александр Леонардович, Вы, Как председатель СНТ, должны вести все заседания правления.

Великасова Ольга Евгеньевна – член правления:

Согласно Устава СНТ СН «Мичуринец-2», Вы, Александр Леонардович должны вести все заседания правления.

Предлагаю избрать секретарем ведения заседания правления Лейман Галину Евгеньевну, а председателем заседания правления, согласно, положения, председатель Скоморохов А.Л.

Скоморохов А.Л. – на рассмотрение членов правления поступило 2 кандидатуры секретаря ведения заседания правления. Прошу проголосовать.

Результаты голосования:

Красильников Юрий Борисович: за – 1

против – 6

Лейман Галина Евгеньевна: за – 6

против - 1

Большинством голосов секретарем заседания правления большинством голосов избрана Лейман Галина Евгеньевна

Скоморохов А.Л.:

На рассмотрение членов правления предлагается повестка дня, включающая шесть вопросов, предварительно согласованных до начала заседания.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Рассмотрение заявлений, жалоб и предложений членов товарищества.

Приложение 1 (докл. Скоморохов А.Л., Перкова И.В.).

2. Выполнение ранее принятых решений.

Приложение 2 (докл. Скоморохов А.Л.)

3. Прием в члены товарищества правообладателей садовых земельных участков, расположенных в границах территории СН СНТ «Мичуринец-2».

Приложение 3. (докл. Скоморохов А.Л., Перкова И.В.).

4. Отчет по собираемости членских взносов за период 2023 года

Приложение 4. (докл. Скоморохов А.Л., Перкова И.В.).

5. Отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности СНТ СН «Мичуринец-2» за 2023 год

Приложение 5 (докл. Перкова И.В. о исполнении сметы за отчетный период; отчет Скоморохов А.Л., председателя СНТ СН «Мичуринец-2», о проделанной работе за истекший период).

6. О создании совместной рабочей группы, состоящей из председателей и членов правления СНТ СН «Мичуринец-2» и СНТ СН «Архитектор» для комиссионного обследования приемного узла насосной станции и последующего проведения ремонтных работ на данном объекте.

Приложение 6. (докл. Скоморохов А.Л.).

7. Рассмотрение перечня документов для размещения на сайте СНТ СН «Мичуринец-2» и в чате товарищества. Определение периодичности размещения определенных документов.

Приложение 7. (докл. Скоморохов А.Л, Великасова О.Е.).

По результатам голосования предложенная повестка принята к рассмотрению единогласно.

Вопрос 1. Рассмотрение заявлений, жалоб и предложений членов товарищества.

СЛУШАЛИ:

Скоморохов А.Л.:

Исчерпывающая информация для членов правления подготовлена бухгалтером Перковой И.В. и изложена в Приложении № 1 (направлена на электронную почту каждому члену правления

Заявления, жалобы и предложения членов товарищества в количестве 96 шт.).

При рассмотрении информации возникли некоторые вопросы, на которые председателем даны разъяснения.

Литвинова О.В.:

Адреса, указанные в жалобах по ремонту дорог, должны были войти в график ремонта дорог.

Великасова О.Е.:

График ремонта дорог должен быть утвержден на заседании правления 07.07.2023 г. Но Грудев В.В. (секретарь ЗП 07.07.2023 г) не оформил протокол на данные работы.

Латышева Т. В. – председатель ревизионной комиссии:

Когда я буду проверять все хозяйственные договора, то там должна быть составлена исполнительная схема ремонта дорог (сколько было сделано ремонта в метровом измерении, какие улицы, какая цена и какая сумма денежных средств затрачена на данного вида работы). Сколько планировали и сколько сделано?! Есть такая информация?

Скоморохов А.Л.:

На текущий момент такого документа нет.

Великасова О.Е.:

На заседании правления 07.07.2023 г. планировали отремонтировать 1, 5 км. дорог. Но по результатам сделали около 2 км.

Литвинова О.В.:

Александр Леонардович, мы специально прошли и сделали обзор улиц, дороги которых должны быть отремонтированы в первую очередь. Таблица ремонта дорог улиц СНТ была представлена на заседание правления 07.07.23 г. И утверждена. Но, Вы, сделали по-своему. И некоторые дороги улиц сделаны просто ужасно. Например, дорога улицы Дачной от профсоюзной...Нарушены все технологии укладки.

Великасова О.Е.:

Вот посмотрите как сделана дорога на улице Дачной (представлено фото).

Лейман Г.Е.:

Так что, дороги делаем временно или капитально?

Латышева Т,В.:

Прошу в срок до 31.12.2023 года председателя Скоморохова А.Л. составить и предоставить в ревизионную комиссию такую исполнительную схему с точным указанием, где и как была отремонтирована дорога. А так же акт выполненных работ, где указан физический объем работ, цена и итоговая стоимость. Это договор дорогостоящий, поэтому к нему будет пристальное внимание.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. В срок до 31.12.2023 г. Составить исполнительную схему с точным указанием улиц, где производился ремонт, физический объем выполненных работ, цена и итоговая стоимость согласно акта выполненных работ.
2. Ответственным за составление исполнительной схемы назначить председателя СНТ Скоморохова А.Л.

Принято единогласно.

Вопрос 1 по жалобам о неисправности водопроводных кранов.

СЛУШАЛИ:

Скоморохова А.Л.:

Поступило 4 жалобы. Все отработаны. Краны заменены. Замена произведена за счет средств СНТ СН «Мичуринец-2». Составляется акт, и собственник в нем расписывается. Акт предоставляется на списание бухгалтеру.

Великасова О.Е.:

Но это же неправильно с точки зрения финансово-хозяйственной деятельности СНТ.

Гуляев П.П. :

А мы можем в экстренных случаях продавать краны?

Перкова И.В. :

не имеем права продавать имущество СНТ.

Гуляев П.П.:

То есть собственник приносит деньги, а мы ему меняем кран. Так нельзя?

Перкова И.В.:

Так нельзя! В свое время я предлагала оформлять как услугу по замене крана.

Гуляев П.П.:

Давайте примем решение по этому вопросу?!

Латышева Т. В. :

Варианта два: первый – оформляем как услугу и меняем за счет СНТ; второй – раз имущество собственника, то меняем за счет собственника.

Гуляев П.П.:

СНТ несет ответственность за трубы общего пользования, а краны – это уже собственность членов СНТ.

Латышева Т.В.:

Предлагаю написать инструкцию по замене водопроводных кранов с учетом правовых и экономических норм и ознакомить всех членов СНТ.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Разработать подробную инструкцию по замене водопроводных кранов с учетом правовых и экономических норм и ознакомить всех членов СНТ.
2. Ответственным за разработку схемы назначить Скоморохова А.Л. председателя СНТ.
3. Срок исполнения – следующее заседание правления.

Принято единогласно.

По другим заявлениям информация принята к сведению.

Принято единогласно.

Вопрос 2 Выполнение ранее принятых решений.

СЛУШАЛИ:

Скоморохов А.Л.:

Подробная информация для членов правления подготовлена рабочей группой в составе с Грудевым В.В. и изложена в Приложении № 2 (направлена на электронную почту каждому члену правления для изучения) - Перечень вопросов по принятым решениям; подтверждающие документы, пояснения по принятым решениям.

Рассмотрение информации и принятие решений осуществлялось по каждому пункту данного приложения.

ВЫСТУПИЛИ:

Гач А. В. :

Наиболее актуальным и спорным остается вопрос по приведению в порядок земель общего пользования.

Некоторые собственники привели в порядок общую территорию, за пределами своих участков. Но на некоторых улицах есть крупные деревья (сосны, ели), то как быть с ними? Предлагаю действовать через администрацию Андреевского района

Скоморохов А.Л.:

Обращались в администрацию Андреевского района, по поводу спила крупных деревьев. Но нам ответили, что они не могут оказать такие услуги, у них нет на это полномочий.

Латышева Т. В.:

Чем больше объем таких работ, тем меньше стоимость. Первоначально, необходимо разослать уведомления собственникам, где есть такие объекты. Во-вторых, проработать вопрос по вырубке крупных объектов с юристом.

Гач А. В.:

Надо классифицировать вырубку объектов на землях общего пользования.

Великасова О.Е.:

Предлагаю вынести на обсуждение этот вопрос на общее собрание – наведение порядка на землях общего пользования, указав, что такие работы должны осуществляться за счет собственников примыкающих территорий. Уведомлять официально в письменной форме под роспись.

Скоморохов А.Л.:

Так, собственники с улицы Спортивной не дают спиливать такие крупные деревья.

Латышева Т. В.:

Предлагаю разработать техническое задание для консультаций с юристом. Также проработать с юристом возможные методы воздействия и по крупногабаритному мусору?!

Скоморохов А.Л.:

Спорным остается вопрос по ремонту мусоронакопительной площадки.

Гуляев П.П.:

А нужно ли это делать в этом году?

Предлагаю обустроить только площадку под крупногабаритный мусор.

Великасова О.Е.:

Я тоже за частичный ремонт.

Красильников Ю. Б.:

Предлагаю вопрос перенести, составить техническое задание ремонта мусоронакопительной площадки и позднее рассмотреть вопрос о целесообразности её капитального ремонта.

Скоморохов А.Л.:

Актуальным является и вопрос о текущем ремонте и обслуживании освещения дорог общего пользования в границах СНТ.

Великасова О.Е. должна была подготовить вопрос о количестве и схеме размещения фонарей в границах СНТ.

Великасова О.Е.:

Мною проведена работа по подсчету фонарей. У меня нет схемы СНТ, чтобы нанести их на схему. Но хочу заметить, что на какой то улице очень много фонарей, а где то – темнота, штуки 3.

Латышева Т. В.:

А сколько фонарей подлежат замене ежегодно? Каков их ресурс работы?

Великасова О.Е.:

Срок службы каждого фонаря, согласно, техническим данным, 20-35 тыс. часов. То есть 4-5 лет. А мы заменяем каждые 10 месяцев.

Скоморохов А.Л.:

В этом году заменено 30 фонарей.

Улицы:

Горная – 7 шт.

Заводская – 6 шт.

Кооперативная – 6 шт.

Луговая – 4 шт.

Приозерная – 7 шт.

Гач А.В.:

Мы же хотели определиться – сколько фонарей будет оптимально на улицу. Также надо определиться, где фонари СНТ, а где подключены к счетчикам собственников.

Латышева Т. В.:

Во-первых, необходимо составить четкую схему расположения фонарей и регламент их замены.

Во-вторых, меня тоже заинтересовал вопрос замены, так как, согласно смете, на эти цели тратится очень большая сумма денежных средств. Почему такая частая замена. Где покупаются фонари?

Гач А.В. :

Разработать общее положение и регламент и вынести для обсуждения на общее собрание.

Гуляев П.П.:

Необходимо так же вести журнал замены фонарей, т.е. четко указывать какая улица, номер столба, сроки работы.

Скоморохов А.Л.:

Фонари нам поставляет ИП Плесовских. Цена приемлемая. Нет никаких проблем. Сразу же приезжает и осуществляет замену.

Гуляев П.П. :

Возникает вопрос о качестве фонарей. Может нам сменить поставщика. Пусть будут дороже, но будет возможность замены по гарантии.

Великасова О.Е.:

Тоже вызывает сомнение качество продукции ИП Плесовских. Надо менять поставщика.

ПОСТАНОВЛИ:

1. Разработать схему расположения фонарей в границах СНТ.
2. Поручить Великасовой О.Е. разработать такую схему до 31.12.23 г.
3. Рекомендовать председателю СНТ Скоморохову А.Л., члену правления Гуляеву П.П. проработать вопрос о смене поставщика фонарей.
4. Выработать единый регламент расположения и замены фонарей в границах СНТ.
5. Завести журнал учета замены фонарей с точным указанием улиц, номера столба, срок работы.

Принято единогласно.

Вопрос 3. Прием в члены товарищества правообладателей садовых земельных участков, расположенных в границах территории СН СНТ «Мичуринец-2».

СЛУШАЛИ :

Скоморохов А.Л.:

Поступило 11 заявлений (приложение 3) на вступление в члены СНТ СН «Мичуринец-2»

Какие будут предложения?

Лейман Г.Е.:

Предлагаю заявления удовлетворить и принять в члены СНТ СН «Мичуринец-2» данных собственников.

ПОСТАНОВИЛИ:

Заявления собственников удовлетворить и принять их в члены СНТ СН «Мичуринец-2»

Принято единогласно.

Вопрос 4. Отчет по собираемости членских взносов за период 2023 года
СЛУШАЛИ:

Перкова И.В. – бухгалтер СНТ СН «Мичуринец-2»

Список задолжников представлен в приложении 4. Работа ведется. Добровольно оплачивают 8 человек, внося небольшие суммы. Некоторые оплачивают через судебные приказы. Но есть и хронические неплательщики. Какие будут предложения.

Великасова О.Е.:

Предлагаю вынести на общее собрание вопрос о мерах, которые можно применить к неплательщикам. Рассмотреть вопрос об отключении водоснабжения для собственников, которые имеют задолженность по членским взносам.

Литвинова О.В.:

Можно рассмотреть как меру: если должник оплатит свой долг по членским взносам до конца текущего года, то не начислять пени.

Гуляев П.П.:

А мы не можем увеличивать взнос за 1 сотку земли для хронических должников по членским взносам. Предлагаю проработать этот вопрос с юристом и вынести на общее собрание.

Лейман Г.Е. :

Предлагаю разработать меры, которые могут быть применены к должникам по членским взносам.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Разработать совместно с юристом меры, которые могут быть применены к должникам по членским взносам.
2. Возложить на Лейман Г.Е. разработку таких мер.

Принято единогласно.

Вопрос 5. Отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности СНТ СН «Мичуринец-2» за 2023 год.

СЛУШАЛИ:

Латышева Татьяна Витальевна:

Предлагаю этот вопрос перенести на февраль после проверки ревизионной комиссии. Рассмотреть одновременно и отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности СНТ СН «Мичуринец-2» за 2023 год и отчет РК.

ПОСТАНОВИЛИ:

Для целесообразности принятия решения перенести данный вопрос на февраль.

Принято единогласно.

Вопрос 6. О создании совместной рабочей группы, состоящей из председателей и членов правления СНТ СН «Мичуринец-2» и СНТ СН «Архитектор» для комиссионного обследования приемного узла насосной станции и последующего проведения ремонтных работ на данном объекте.

СЛУШАЛИ:

Скоморохов А.Л.:

Предварительная встреча состоялась. Обговорили предварительно масштабы работ. Следующая встреча должна состояться 02.12.2023 года.

Великасова О.Е.:

Предлагаю включить в группу от нашего СНТ Биланова С.В.

Красильников Ю. Б.:

Поддерживаю данное предложение и включить в рабочую группу от нашего СНТ Биланова С.В. как компетентного специалиста в данном вопросе.

Великасова О.Е.:

Александр Леонардович, скажите, пожалуйста, а какие у нас есть взаимоотношения по финансовым вопросам в части по обслуживанию приемного куба с СНТ СН «Архитектор»?

Скоморохов А.Л.:

Нет никаких финансовых отношений.

Великасова О.Е.:

А когда готовили к эксплуатации в апреле СНТ СН «Архитектор» понес какую то финансовую нагрузку по данным работам?

Гуляев П.П.

А кто несет бремя финансов по данным работам?

Скоморохов А.Л.:

Мы несем свою нагрузку, СНТ СН «Архитектор» - свою.

Великасова О.Е.:

Есть информация, что за данные работы СНТ СН «Архитектор» заплатил нам **10 (десять) тысяч рублей?!**

Скоморохов А.Л.:

Да, Светлана Петровна, председатель СНТ СН «Архитектор», передала мне наличными за эти работы 10 (десять) тысяч рублей.

Великасова О.Е.:

А как они были оформлены?

Скоморохов А.Л.:

Никак не были оформлены. Я, потом, нанял четырех рабочих (таджикской национальности) для выполнения таких работ.

Великасова О.Е.:

А, Вы, докажите нам, что нанимали таких рабочих и они выполнили определённый объем работ по очистке куба?

Скоморохов А.Л.:

Я нанимал. Никак не оформил.

Великасова О.Е.:

Александр Леонардович, почему эти денежные средства Вы не провели через кассу?

Скоморохов А.Л.:

Не провел и все.

Латышева Т.В.:

Но это же финансовые нарушения?

Великасова О.Е.:

Александр Леонардович, СНТ – это не Ваша личная лавочка. Вы должны работать в правовом поле. А у ВАС сплошные нарушения. Просто взял денежные средства.... Не оформил выполняющих работу... А вот у Светланы Петровны эта сумма прошла по бухгалтерии в соответствии с решением правления.

Латышева Т.В.:

А как у СНТ СН «Архитектор» прошли эти денежные средства? Есть расходник? Или это перечислением сделали?

Великасова О.Е.:

Точностей я не знаю, но нашему председателю данная сумма была передана для данного вида работ.

Гуляев П.П.:

Очень трудно найти работников для такого вида работ. Поэтому, видимо Александр Леонардович нанял таких работников и рассчитался с ними наличными денежными средствами.

Латышева Т.В.:

Нельзя так делать. Это финансовые нарушения.

Великасова О.Е.:

У нас для обслуживания насосной станции был оформлен механик. Он должен был провести ревизию насосной станции, оформив официальное заключение специалистов. Т.е. специалисты специализированного учреждения должны были провести ревизию насосной станции и сделать акт выполненных работ. Члены правления не видели официальных бумаг по данному виду работ. Почему он не занимался этими вопросами? Это его прямые обязанности.

Скоморохов А.Л.:

Есть у него все, проведена такая работа.

Великасова О.В.:

Покажите такой акт и заключение. Не по отдельным вопросам, а по ревизии нашей насосной станции. Можно ли нам ставить автоматическую систему подачи воды?

Гач А.В.:

А почему не вменить механику работы и по очистке куба?

Великасова О.Е.:

В СНТ СН «Архитектор» в этом году уже введена автоматическая система подачи воды для полива участков. Почему мы медлим с решением данного вопроса?!

Латышева Т.В.:

Не должно быть таких понятий: выполнено много или мало. Должна быть четкость выполненных работ – физический объем, цена, итоговая стоимость.

Красильников Ю. Б.:

Да, на одном из заседании правления, мы обсуждали вопрос по автоматике. Но это были дебаты, решения не приняли. Хочу сказать, что внедрение автоматической системы экономически очень дорого. Многие организации сейчас под санкциями. Поэтому комплектующие будут очень дорогими. Есть китайские, но они очень проблемные. Само, обслуживание, автоматической системы тоже дорогостоящая и сложная процедура. И нужен специалист со специальным образованием для этого. Плюс сервисный договор на обслуживание автоматики. Это тоже удорожает стоимость ее внедрения. И автоматика требует определенного качества воды.

Скоморохов А.Л.:

Установка автоматической системы полива требует больших усилий, в том числе и финансовых средств. Необходимы и специальные фильтры и многое другое.

Великасова О.Е.:

Тогда правомерен вопрос – а нужна ли нам такая автоматическая система полива? Может прибавить еще один день для полива на неделе и будет достаточно?!

Скоморохов А.Л.:

Давайте на следующем заседании правления заслушаем Грудева В.В. по данному вопросу.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Включить в состав рабочей группы для комиссионного обследования приемного узла насосной станции и последующего проведения ремонтных работ на данном объекте Беланова С.В.

2. Заслушать на следующем заседании правления служебную записку Грудева В.В. по вопросу целесообразности ввода автоматической системы полива в СНТ СН «Мичуринец-2» и результатах работы по этому вопросу.

Принято единогласно.

Вопрос 7. Рассмотрение перечня документов для размещения на сайте СНТ СН «Мичуринец-2» и в чате товарищества. Определение периодичности размещения определенных документов.

СЛУШАЛИ:

Великасова О.Е.:

На отчетно-выборном собрании мы говорили о прозрачности деятельности председателя и правления. Поэтому, предлагаю выставлять и исполнение сметы, и выписки из банка.

Латышева Т. В.:

Считаю, что выписки из банка выставлять на сайте нельзя.

Великасова О.Е. – член правления

Прошу снять этот вопрос. Требуется дополнительная проработка.

Скоморохов А.Л. Считаю этот вопрос не актуальным.

ПОСТАНОВИЛИ:

Снять вопрос с повестки дня, так как требует дополнительной проработки и согласования.

Принято единогласно.

На этом, Скоморохов А.Л. объявил повестку дня заседания членов Правления СНТ СН «Мичуринец-2» исчерпанной, работу заседания завершенной, заседание завершено в 16 часов 00 минут 2023 года.

Председатель СНТ
СН «Мичуринец-2»

А.Л.Скоморохов

Секретарь заседания правления


Г.Е.Лейман

Реестр заявлений

на вступление в члены СНТ СН "Мичуринец-2"
за период с 02.07.2023 по 17.11.2023

№ п/п	дата	Ф.И.О. собственника	адрес	примечание
1	02.07.23	Иваненко Юрий Александрович <i>03.01.24</i>	Пляжная,18	договор купли-продажи 16.06.23, ЕГРН 19.06.23
2	02.07.23	Похлебухин Дмитрий Юрьевич	Парковая,3	договор купли-продажи 08.02.23, ЕГРН 14.02.23
3	08.07.23	Бояренко Александр Геннадьевич	Дачная,18	договор купли-продажи 03.06.22, ЕГРН 08.06.22
4	09.07.23	Скороходова Зоя Васильевна	Приозерная,46	договор купли-продажи 14.12.22, ЕГРН 28.06.23 № КУВИ-001/2023-148880625
5	02.09.23	Пронин Иван Васильевич	Восточная,11	дог куп-прод 23.08.23, ЕГРН 25.08.23
6	02.09.23	Худолей Дмитрий Валерьевич	Кооперативная,43	дог.куп-прод 19.06.23
7	23.09.23	Лапин Алексей Николаевич <i>10.07.24</i>	Кооперативная,31	дог.купли-прод 08.09.23, ЕГРН 11.09.23
8	23.09.23	Карпова Елена Анатольевна	Заводская,19а	дог.купли-прод 15.06.23, ЕГРН 28.06.23
9	30.09.23	Федоркова Лиана Айратовна	Приозерная,57	дог.купли-продажи 13.05.23, ЕГРН 16.05.23
10	14.10.23	Золотова Инна Петровна	Лагерная,21	дог.купли-продажи 06.04.23, ЕГРН 07.04.23
11	22.10.23	Улыбина Инна Николаевна	Кооперативная,40	дог.купли-продажи 07.10.22, ЕГРН 10.10.22

Приняты в члены товарищества на заседании членов правления 26.11.23 (Протокол № 7 от 26.11.23)

бухгалтер



Перкова И.В.