

ПРОЕКТ

« Утверждено»»

Решением общего собрания членов  
СНТ СН «Мичуринец-2 в очно-заочной форме  
Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.  
Председатель СНТ СН «Мичуринец-2»

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_ подписать

**Положение  
об оплате труда и премировании работников  
СНТ СН «Мичуринец-2»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение предусматривает порядок и условия оплаты труда, а также системы поощрения и материального стимулирования работников СНТ СН «Мичуринец-2» именуемого далее «Работодатель» и является внутренним документом товарищества.

1.2. Положение разработано с учетом требований Трудового кодекса и иных нормативно-правовых актов РФ.

1.3. Настоящее Положение распространяется на лиц, именуемых далее «Работники», осуществляющих у Работодателя трудовую деятельность на основании заключенных с ними трудовых договоров, как по основному месту работы, так и на условиях работы по совместительству, а также Работников, осуществляющих деятельность по договорам гражданско-правового характера, в том числе договорам подряда на производство разовых работ и обязательств по оказанию услуг.

1.4. Под оплатой труда понимается система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением и трудовыми договорами.

1.5. Работодатель устанавливает простую повременную оплату труда Работников, заключивших трудовые договоры с Работодателем, на основании установленных должностных окладов. Оклады устанавливаются исходя из 40-часовой продолжительности рабочей недели. При этом оклад имеет фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение трудовых обязанностей за единицу времени, устанавливается в трудовом договоре и не может быть ниже МРОТ (при условии, что работник полностью отработал норму рабочего времени).

1.6. При наличии работников, для которых в соответствии со статьей 103 ТК РФ устанавливается сменный режим работы в соответствии с графиками рабочего времени сменного персонала, утвержденными в установленном порядке, режим работы определяется в соответствии с трудовыми обязанностями и устанавливается в трудовом договоре.

1.7. Размер месячной заработной платы определяется Штатным расписанием СНТ СН «Мичуринец-2».

1.8. Работодатель вправе вводить систему премирования — поощрительные премии в порядке, определенном общим собранием Работодателя на основе приходно-расходной сметы.

1.9. Выплата заработной платы в СНТ СН «Мичуринец-2» производится в денежной форме в рублях путем банковского перевода денежных средств на лицевой счет работника в Банк, в котором у работника открыт счет для зачисления заработной платы. Выплата наличных средств не допускается. За нарушение данного требования виновные должностные лица СНТ СН «Мичуринец-2» привлекаются к дисциплинарной ответственности.

1.10. Заработная плата Работникам, заключившим трудовые договоры с Работодателем, выплачивается два раз в месяц:

за первую половину месяца – 15-го числа каждого месяца,

окончательный расчет осуществляется 30 (31)-го числа каждого месяца.

Если та или иная дата приходится на выходной или нерабочий праздничный день, она переносится на последний рабочий день, предшествующий этой дате.

1.11. Не позднее двух дней с даты окончательного расчета по заработной плате работнику выдается расчетный листок, в котором отражаются все выплаты, начисленные работнику за соответствующий месяц, произведенные с них удержания, и сумма, фактически выданная работнику. Форма расчетного листка утверждается Работодателем. Ответственность за правильность и своевременность выдачи расчетного листка несет Работодатель.

1.12. Всем работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее 28 календарных дней. Более продолжительный ежегодный оплачиваемый отпуск может быть предоставлен в случаях, установленных ст. 115 ТК РФ. Сезонным работникам отпуск предоставляется пропорционально отработанному времени, из расчета два календарных дня за каждый отработанный месяц (ст. 295 ТК РФ). Работникам, заключившим трудовой договор на срок до двух месяцев, предоставляются оплачиваемые отпуска или выплачивается компенсация при увольнении из расчета два рабочих дня за месяц работы (ст. 291 ТК РФ).

1.13. Работники имеют право на обязательное социальное страхование, включая права на получение пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка и другие выплаты за счет ФСС РФ.

1.14. Удержания из заработной платы работника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

1.15. Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать 20%, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, - 50% заработной платы, причитающейся работнику (ст. 138 ТК РФ).

1.16. В отдельных случаях (взыскание алиментов на несовершеннолетних детей, возмещение вреда, причиненного работодателем здоровью работника, возмещение вреда лицам, понесшим ущерб в связи со смертью кормильца, и возмещение ущерба, причиненного преступлением), установленных законодательством Российской Федерации, размер удержаний из заработной платы не может превышать 70%. Не допускаются удержания из выплат, на которые в соответствии с федеральным законом не обращается взыскание (ст. 138 ТК РФ).

1.17. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы выплачиваются не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете. В случае спора о размерах сумм, причитающихся работнику при увольнении, работодатель обязуется в указанный выше срок выплатить не оспариваемую им сумму (ст. 140 ТК РФ).

1.18. Заработная плата, не полученная ко дню смерти работника, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего на день его смерти. Выдача заработной платы производится не позднее недельного срока со дня подачи работодателю соответствующих документов.

1.19. Не полученная в установленные сроки зарплата депонируется.

1.20. По гражданско-правовым договорам, заключенным с гражданами на выполнение определенного вида работ отношения, сроки выполнения работ и метод оплаты выполненных работ определяются условиями самих договоров. Сроки и сумма выплаты по таким договорам могут быть изменены в случае неполного или некачественного выполнения исполнителем объема работ до их полного и качественного выполнения.

Выплата наличных средств по гражданско-правовым договорам не допускается. За нарушение данного требования виновные должностные лица СНТ СН «Мичуринец-2» привлекаются к дисциплинарной ответственности.

## 2. Доплаты

2.1. В СНТ СН «Мичуринец-2» устанавливаются следующие виды доплат, предусмотренные законодательством Российской Федерации:

- при совмещении должностей или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника;
- за сверхурочную работу, за работу в выходные дни;
- за использование личного имущества работника(по решению общего собрания членов товарищества).

2.2. Работнику, выполняющему наряду со своей основной работой по трудовому договору дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника по другой должности без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника в размере от 30% до 50% от оклада такого работника. Указанная доплата выплачивается в течение всего периода совмещения профессий и исполнения обязанностей временно отсутствующего работника. Все совмещения профессий (должностей) и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника должны оформляться соответствующими приказами по СНТ СН «Мичуринец-2».

2.3. Сверхурочная работа оплачивается в СНТ СН «Мичуринец-2» за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно (ст. 152 ТК РФ).

2.4. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий

праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит (ст. 153 ТК РФ).

2.5. Если сотрудник имеет право на доплаты по всем основаниям, то размер вознаграждения суммируется, но не более чем 50% месячного должностного оклада.

2.6. По гражданско-правовым договорам, заключенным с гражданами на выполнение определенного вида работ доплаты не устанавливаются, цена договора на выполнение определенного вида работ фиксируется в самом договоре.

### **3. Премии**

3.1. Выплата премий сотрудникам СНТ СН «Мичуринец-2» может осуществляться только по Решению Общего Собрания СНТ СН «Мичуринец-2».

3.2. Одним из видов премии может быть премия в размере членского взноса членам Правления (за исключением штатных работников СНТ СН «Мичуринец-2») по результатам признания Общим собранием СНТ СН «Мичуринец-2» работы Правления за предыдущий год «удовлетворительной». Данная премия может быть либо выплачена по решению Правления в денежной форме, либо зачтена в счет членских взносов за следующий год. Вторым условием получения такой премии является наличие расходов на нее в приходно-расходной смете СНТ СН «Мичуринец-2».

3.3. По гражданско-правовым договорам, заключенным с гражданами на выполнение определенного вида работ премии не выплачиваются, цена договора на выполнение определенного вида работ фиксируется в самом договоре.

### **4. Иные выплаты работникам**

4.1. СНТ СН «Мичуринец-2» также обязуется выплачивать работникам выходное пособие и иные компенсационные выплаты в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2. По гражданско-правовым договорам, заключенным с гражданами на выполнение определенного вида работ иные выплаты не предусмотренные самим договором не производятся.

### **5. Ответственность работодателя**

5.1. За задержку выплаты заработной платы и другие нарушения оплаты труда работодатель несет ответственность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив Работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и действует до его изменения или отмены.

6.2. Вопросы оплаты труда, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими общественные отношения, складывающиеся в трудовой сфере.